

УТВЕРЖДАЮ

Председатель  
избирательной комиссии  
Нижегородской области



С.А. Кузьменко

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГБУК НО НГОУНБ им. В.И. Ленина

Н.А. Кузнецова

М.П.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о порядке проведения областного конкурса среди библиотек Нижегородской области по повышению гражданско-правовой культуры избирателей**

Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи областного конкурса среди библиотек Нижегородской области по повышению гражданско-правовой культуры избирателей (далее – конкурс).

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Конкурс проводится в соответствии с Постановлением избирательной комиссии Нижегородской области от 7 июня 2012 года № 035/425-5 «О мероприятиях по повышению правовой культуры избирателей (участников референдума) и обучению организаторов выборов и референдумов в Нижегородской области на 2012 год».

1.2. Конкурс проводится избирательной комиссией Нижегородской области и Государственным бюджетным учреждением культуры Нижегородской области «Нижегородская государственная областная универсальная научная библиотека им. В.И. Ленина» (ГБУК НО НГОУНБ им. В.И. Ленина).

1.3. Основными целями конкурса являются:

- повышение электоральной активности избирателей, политического и правового просвещения организаторов выборов;
- активизация работы библиотек области по повышению гражданско-правовой культуры населения,

1.4. Избирательная комиссия Нижегородской области осуществляет финансовое обеспечение организации конкурса и контроль за его проведением.

1.5. Нижегородская государственная областная универсальная научная библиотека им. В.И. Ленина организует и проводит конкурс.

1.6. Сроки проведения конкурса: с 25 июня по 30 ноября 2012 года.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА

2.1. Конкурс проводится среди городских, районных, сельских библиотек Нижегородской области.

2.2. К рассмотрению принимаются материалы, освещающие деятельность библиотеки по повышению гражданско-правовой культуры избирателей.

2.3. Конкурс проводится в два этапа:

- I этап – районный (городской).

Соответствующая территориальная избирательная комиссия по согласованию с руководством централизованной библиотечной системы (центральной районной библиотекой) создает районное (городское) жюри по проведению конкурса, которое до 1 ноября 2012 г. подводит итоги данного этапа и до 10 ноября 2012 г. представляет не более трех материалов на областной этап конкурса;

II этап - областной.

Состав областного жюри:

Андрианова Ольга Владимировна -	секретарь избирательной комиссии Нижегородской области, председатель жюри;
Панова Людмила Викторовна -	начальник отдела социально-культурной деятельности, библиотек и музеев министерства культуры Нижегородской области, член жюри;
Кузнецова Наталья Анатольевна -	директор ГБУК НО НГОУНБ им. В.И. Ленина, член жюри;
Кувшинова Маргарита Борисовна -	заместитель директора ГБУК НО НГОУНБ им. В.И. Ленина по научно-методической работе, член жюри;
Соболева Людмила Ивановна -	заведующая научно-методическим отделом ГБУК НО НГОУНБ им. В.И. Ленина, член жюри;
Гагиева Марина Геннадьевна -	консультант организационно-методического отдела избирательной комиссии Нижегородской области, член жюри.

2.4. Областное жюри конкурса:

- осуществляет оценку работ;

- до 30 ноября 2012 года подводит итоги конкурса;

- определяет победителей конкурса открытым голосованием.

2.5. Результаты голосования и решение жюри заносятся в протокол жюри, который подписывают председатель и члены жюри, принимавшие участие в голосовании.

2.6. Конкурсные материалы направляются в ГБУК НО НГОУНБ им. В.И. Ленина по адресу: 603005, г. Н. Новгород, ул. Варварская, д. 3.

2.7. Материалы, представленные на конкурс, не возвращаются, а поступают в фонд неопубликованных документов ГБУК НО НГОУНБ им. В.И. Ленина.

2.8. Организаторы конкурса оставляют за собой право некоммерческого использования материалов, представленных на конкурс.

### **3. КРИТЕРИИ И ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ МАТЕРИАЛАМ**

В материалах, представленных на конкурс, должно быть отражено:

- взаимодействие библиотеки с органами местного самоуправления;
- организация системы содействия правовому просвещению, повышению гражданской активности и правовой культуры населения (наличие планов и программ, реализуемых библиотекой в данном направлении);
- выполнение функций информационно-правового центра;
- организация работы «Клуба молодого избирателя»;
- развитие системы справочно-библиографического и информационного обслуживания по вопросам избирательного законодательства, по освещению выборов в органы государственной власти, органы местного самоуправления;
- информационная деятельность, направленная на повышение политического и правового просвещения организаторов выборов;
- информационная поддержка правового воспитания молодежи, работа с будущими избирателями;
- систематическое изучение информационных потребностей пользователей: методы, периодичность, результаты;
- привлечение к библиотечной деятельности по повышению гражданско – правовой культуры населения специалистов, ученых, общественных деятелей;
- освещение работы библиотеки по формированию гражданско-правовой культуры избирателей в средствах массовой информации;
- повышение правового образования библиотекарей: проведение тематических семинаров, изучение спецкурсов в системе повышения квалификации, дискуссии, тренинги, стажировки, презентации и др.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ**

4.1. Конкурсные материалы должны быть оформлены в виде справки. Объем справки – 15 страниц машинописного текста через 1,5 интервала. На титульном листе указываются: название библиотеки, ее учредитель, адрес и телефон библиотеки, Ф.И.О. директора и сотрудника, ведущего работу по теме конкурса.

4.2. Конкурсные материалы по номинации «За лучшую организацию работы с будущими избирателями» и «Сельская библиотека» - по 10 страниц машинописного текста через 1,5 интервала. На титульном листе указываются: название библиотеки, ее учредитель, адрес и телефон библиотеки, Ф.И.О. директора и сотрудника, ведущего работу по теме конкурса.

4.3. К справке прилагаются:

- библиографические пособия и методические разработки мероприятий по формированию гражданско-правовой культуры избирателей, выпущенные или подготовленные библиотекой;

- листовки, плакаты, фотографии, видеозапись и другие наглядные материалы;

- публикации в средствах массовой информации по теме;

- рекламные материалы о работе библиотеки;

- электронные материалы.

#### **5. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА**

5.1. Победители конкурса награждаются дипломами избирательной комиссии Нижегородской области I, II, III степеней и подарками (в т.ч. выданными в виде денежных средств) в размере:

за первое место - 12000 рублей,

за второе место - 10000 рублей,

за третье место - 7500 рублей.

5.2. Победители в номинациях «За лучшую организацию работы с будущими избирателями» и «Сельская библиотека» награждаются дипломами избирательной комиссии Нижегородской области I степени и подарками, (в т.ч. выданными в виде денежных средств) в размере 6000 рублей по каждой номинации.

5.3. Областное жюри по своему усмотрению может присудить не более четырех поощрительных подарков (в т.ч. выданными в виде денежных средств) в сумме 3500 рублей каждый за оригинальность выполнения работ, за создание новых форм работы с избирателями, за большую аудиторию, охваченную проводимыми мероприятиями.

5.4. Вручение подарков (в т.ч. выданными в виде денежных средств) и дипломов победителям конкурса происходит в торжественной обстановке в избирательной комиссии Нижегородской области.

5.5. В случае присуждения подарка за работу, подготовленную коллективом авторов, сумма подарка не увеличивается, а распределяется между членами авторского коллектива в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 1059 Гражданского кодекса РФ.